



115586/RT

**STATUTENWIJZIGING VAN  
STICHTING MUSEUM AAN HET VRIJTHOF**

*Aantal annexen: drie (3)*

- één (1) notulen van de bestuursvergadering
- één (1) goedkeuringsbesluit
- één (1) volmacht

Heden, zesentwintig februari tweeduizend negentien, verscheen voor mij, \_\_\_\_\_  
 mr. Reinier Alfons Thissen, notaris te Maastricht: \_\_\_\_\_  
 de heer mr. Claudius Helena Russel, werkzaam ten kantore van mij, notaris, aan de \_\_\_\_\_  
 Avenue Ceramique 105 te 6221 KV Maastricht, geboren te Landgraaf op \_\_\_\_\_  
 tweeëntwintig december negentienhonderd vierennegentig, \_\_\_\_\_  
 te dezen handelende als schriftelijk gevolmachtigde van de te gemeente Maastricht \_\_\_\_\_  
 gevestigde stichting: \_\_\_\_\_  
**Stichting Museum aan het Vrijthof**, \_\_\_\_\_  
 kantoorhoudende te 6211 LD Maastricht, Vrijthof 18, \_\_\_\_\_  
 ingeschreven in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer \_\_\_\_\_  
 41078765, \_\_\_\_\_  
 en als zodanig bevoegd de stichting rechtsgeldig te vertegenwoordigen; \_\_\_\_\_  
 Stichting Museum aan het Vrijthof hierna te noemen: "**de Stichting**". \_\_\_\_\_  
 De verschenen persoon – handelend als gemeld – verklaarde ter uitvoering van het \_\_\_\_\_  
 besluit, genomen in de op twaalf november tweeduizend achttien (12-11-2018) te \_\_\_\_\_  
 Maastricht gehouden vergadering van het bestuur van de stichting, in de statuten \_\_\_\_\_  
 van de stichting de volgende wijzigingen aan te brengen: \_\_\_\_\_

**Wijziging.** \_\_\_\_\_

**Artikel 2** wordt gewijzigd en komt te luiden als volgt: \_\_\_\_\_

**"Artikel 2.** \_\_\_\_\_

**Doel.** \_\_\_\_\_

De Stichting heeft ten doel: \_\_\_\_\_

- a. het beheren en ter bezichtiging open stellen van het Museum aan het Vrijthof te \_\_\_\_\_  
 Maastricht, met name voor museale activiteiten; \_\_\_\_\_
- b. het organiseren van tentoonstellingen, activiteiten en evenementen op het \_\_\_\_\_  
 grensvlak van fotografie en beeldcultuur in de breedste zin van de betekenis \_\_\_\_\_  
 alsmede het aanvaarden van erfstellingen onder het voorrecht van \_\_\_\_\_  
 boedelbeschrijving en voorts al hetgeen in de ruimste zin met één en ander \_\_\_\_\_  
 verband houdt, daartoe behoort en/of daartoe bevorderlijk kan zijn; alsmede \_\_\_\_\_
- c. het instandhouden, alsmede het verzorgen en uitbreiden, documenteren en \_\_\_\_\_  
 toegankelijk maken van een collectie kunst en kunstnijverheid, bijeengebracht \_\_\_\_\_  
 door het echtpaar Wagner-de Wit, zoals en voorzover die collectie bij haar \_\_\_\_\_



oprichting aan Stichting Wagner-de Wit is overgedragen of in bruikleen gegeven —  
 en nadien door de stichting Wagner-de Wit is uitgebreid en voorzover die \_\_\_\_\_  
 collectie past binnen het collectiebeleid van de stichting Museum aan het \_\_\_\_\_  
 Vrijthof." \_\_\_\_\_

**Slotverklaring.** \_\_\_\_\_

Ten slotte verklaarde de verschenen persoon: \_\_\_\_\_

- dat van het verhandelde in gemelde bestuursvergadering blijkt uit de notulen, \_\_\_\_\_  
 waarvan een exemplaar/uittreksel aan deze akte wordt gehecht; \_\_\_\_\_
- dat van voormelde volmacht blijkt uit een aan deze akte te hechten \_\_\_\_\_  
 onderhandse akte; \_\_\_\_\_
- dat van de goedkeuring van het College van Regenten van de Stichting Wagner \_\_\_\_\_  
 de Wit te Maastricht van de voorgenomen statutenwijziging blijkt uit een \_\_\_\_\_  
 schrijven welke eveneens een kopie aan deze akte zal worden gehecht. \_\_\_\_\_

**SLOT** \_\_\_\_\_

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend. \_\_\_\_\_

WAARVAN AKTE is verleden te Maastricht op de datum, in het hoofd van deze akte \_\_\_\_\_  
 vermeld. \_\_\_\_\_

Na zakelijke opgave van de inhoud van deze akte aan de verschenen persoon en het \_\_\_\_\_  
 geven van een toelichting heeft deze verklaard van de inhoud van deze akte te \_\_\_\_\_  
 hebben kennisgenomen en op volledige voorlezing daarvan geen prijs te stellen. \_\_\_\_\_  
 Vervolgens is deze akte onmiddellijk na beperkte voorlezing door de verschenen \_\_\_\_\_  
 persoon en mij, notaris, ondertekend. \_\_\_\_\_

(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT



A handwritten signature in black ink, consisting of a large, flowing loop followed by a horizontal line and a small crossbar.

Aaneensluitende tekst van de statuten van de stichting, genaamd: Stichting Museum aan het Vrijthof (na statutenwijziging genaamd **Stichting Museum aan het Vrijthof**), zoals deze luiden na wijziging van die statuten bij akte verleden voor mr. Reinier Alfons Thissen, notaris te Maastricht, op zesentwintig februari tweeduizend negentien (26 februari 2019).

## **NAAM, ZETEL EN DUUR**

### **Artikel 1**

1. De stichting draagt de naam:  
**Stichting Museum aan het Vrijthof.**
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Maastricht.
3. De stichting is opgericht voor onbepaalde tijd.

### **DOEL.**

#### **Artikel 2.**

De stichting heeft ten doel:

- a. het beheren en ter bezichtiging open stellen van het Museum aan het Vrijthof te Maastricht, met name voor museale activiteiten;
- b. het organiseren van tentoonstellingen, activiteiten en evenementen op het grensvlak van fotografie en beeldcultuur in de breedste zin van de betekenis alsmede het aanvaarden van erfstellingen onder het voorrecht van boedelbeschrijving en voorts al hetgeen in de ruimste zin met één en ander verband houdt, daartoe behoort en/of daartoe bevorderlijk kan zijn; alsmede
- c. het instandhouden, alsmede het verzorgen en uitbreiden, documenteren en toegankelijk maken van een collectie kunst en kunstnijverheid, bijeengebracht door het echtpaar Wagner-de Wit, zoals en voorzover die collectie bij haar oprichting aan Stichting Wagner-de Wit is overgedragen of in bruikleen gegeven en nadien door de Stichting Wagner-de Wit is uitgebreid en voorzover die collectie past binnen het collectiebeleid van de stichting Museum aan het Vrijthof.

## **VERMOGEN**

### **Artikel 3**

Het vermogen van de stichting zal worden gevormd door:

- de jaarlijks van de Stichting Wagner-de Wit te ontvangen en door die stichting vast te stellen vergoeding ten behoeve van de vaste lasten ten aanzien van personeel, huisvesting, presentatie, beheer, behoud en ontsluiting van de collectie;
- subsidies en donaties;
- schenkingen, erfstellingen en legaten;
- alle andere verkrijgingen en baten.

## **BESTUUR**

### **Artikel 4**

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit tenminste vijf en ten hoogste negen leden. Het aantal leden wordt – met inachtneming van het in de vorige zin bepaalde – vastgesteld door het College van Regenten van Stichting Wagner-de Wit te Maastricht.
2. De leden van het bestuur worden benoemd voor een periode van vier jaar.

3. Het bestuur kiest uit zijn midden een voorzitter, een plaatsvervangend voorzitter, een secretaris en een penningmeester.  
De functies van secretaris en penningmeester kunnen ook door één persoon worden vervuld.
4. Bij het ontstaan van een vacature in het bestuur, zal het College van Regenten van Stichting Wagner-de Wit te Maastricht binnen zes maanden na het ontstaan van de vacature daarin voorzien door de benoeming van een opvolger.  
Daartoe dient dat College onverwijld in kennis te worden gesteld van het ontstaan van een vacature in het bestuur.
5. Mocht(en) in het bestuur om welke reden dan ook één of meer leden ontbreken, dan vormen de overblijvende bestuursleden, of vormt het enige overblijvende bestuurslid niettemin een wettig bestuur, behoudens het bepaalde in artikel 7.  
De leden van het bestuur genieten geen beloning voor hun werkzaamheden. Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie gemaakte kosten.

## **BESTUURSVERGADERINGEN EN BESTUURSBESLUITEN**

### **Artikel 5**

1. Ieder kalenderkwartaal wordt tenminste één vergadering gehouden.
2. Vergaderingen zullen voorts telkenmale worden gehouden, wanneer de voorzitter dit wenselijk acht of indien één der andere bestuursleden daartoe schriftelijk en onder nauwkeurige opgave der te behandelen punten aan de voorzitter het verzoek richt.  
Indien de voorzitter aan een dergelijk verzoek geen gevolg wil of kan geven in dier voege, dat de vergadering kan worden gehouden binnen drie weken na het verzoek, is de verzoeker bevoegd zelf een vergadering bijeen te roepen met inachtneming van de vereiste formaliteiten.
3. De oproeping tot de vergadering geschiedt – behoudens het in lid 2 bepaalde – door de voorzitter, tenminste zeven dagen tevoren, de dag der oproeping en die der vergadering niet meegerekend, door middel van oproepingsbrieven.
4. De oproepingsbrieven vermelden, behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te behandelen onderwerpen.
5. Zolang in een bestuursvergadering alle in functie zijnde bestuursleden aanwezig zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al zijn de door de statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in acht genomen.
6. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het bestuur; bij diens afwezigheid wijst de vergadering zelf haar voorzitter aan.
7. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden door de secretaris of door één der andere aanwezigen, door de voorzitter daartoe aangezocht. De notulen worden vastgesteld en getekend door degenen, die in de vergadering als voorzitter en secretaris hebben gefungeerd.
8. Het bestuur kan ter vergadering alleen dan geldige besluiten nemen indien de meerderheid zijner in functie zijnde leden ter vergadering aanwezig of vertegenwoordigd is.  
Een bestuurslid kan zich ter vergadering door een medebestuurlid laten vertegenwoordigen op overlegging van een schriftelijke, ter beoordeling van de

voorzitter der vergadering voldoende, volmacht. Een bestuurslid kan daarbij slechts voor één medebestuurslid als gevolmachtigde optreden.

9. Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle bestuursleden in de gelegenheid zijn gesteld schriftelijk, per telefax of per e-mail hun mening te uiten. Van een aldus genomen besluit wordt onder bijvoeging van de ingekomen antwoorden door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na mede-ondertekening door de voorzitter bij de notulen wordt gevoegd.
10. Ieder bestuurslid heeft het recht tot het uitbrengen van één stem. Voorzover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden alle bestuursbesluiten genomen met volstreekte meerderheid der geldig uitgebrachte stemmen.
11. Alle stemmingen ter vergadering geschieden mondeling, tenzij de voorzitter een schriftelijke stemming gewenst acht of één der stemgerechtigden dit voor de stemming verlangt. Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes.
12. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.
13. In alle geschillen omtrent stemmingen, niet bij de statuten voorzien, beslist de voorzitter.

#### **BESTUURSBEVOEGDHEID EN VERTEGENWOORDIGING**

##### **Artikel 6**

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting.
2. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen.
3. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten, waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt.

##### **Artikel 7**

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting in en buiten rechte.
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan twee gezamenlijk handelende bestuursleden.
3. Het bestuur kan volmacht verlenen aan één of meer bestuursleden, alsook aan derden, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen.

#### **EINDE BESTUURSLIDMAATSCHAP**

##### **Artikel 8**

Het bestuurslidmaatschap eindigt:

- a. door overlijden van een bestuurslid;
- b. bij verlies van het vrije beheer over zijn vermogen;
- c. door schriftelijke ontslagneming (bedanken);
- d. door periodiek aftreden op grond van het verloop van de termijn bedoeld in artikel 4 lid 2;

Een aftredend lid van het bestuur is twee maal herbenoembaar;

- e. door het bereiken van de leeftijd van tweeënzeventig jaar;
- f. door ontslag door het College van Regenten van Stichting Wagner-de Wit te Maastricht;

- g. door ontslag door het bestuur, indien een lid gedurende twee achtereenvolgende jaren geen bestuursvergaderingen heeft bezocht;
- h. alsmede bij ontslag op grond van artikel 298 Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek.

## **BOEKJAAR EN JAARSTUKKEN**

### **Artikel 9**

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar.
2. Per het einde van ieder boekjaar worden de boeken der stichting afgesloten. Daaruit worden door de penningmeester een balans en een staat van baten en lasten over het geëindigde boekjaar opgemaakt, welke jaarstukken, eventueel – indien het bestuur daartoe besluit – vergezeld van een rapport van een register-accountant of van een accountant-administratieconsulent, binnen zes maanden na afloop van het boekjaar aan het bestuur worden aangeboden.
3. De jaarstukken worden door het bestuur vastgesteld. Vaststelling van de jaarstukken kan echter slechts geschieden onder voorwaarde van goedkeuring door het College van Regenten van Stichting Wagner-de Wit te Maastricht. Vaststelling van de jaarstukken strekt de penningmeester tot décharge voor het door hem gevoerde beheer in het afgelopen boekjaar, voorzover dat uit de jaarstukken blijkt.

## **REGLEMENT**

### **Artikel 10**

1. Het bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen, waarin die onderwerpen worden geregeld, welke niet in deze statuten zijn vervat.
2. Het reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn.
3. Het bestuur is te allen tijde bevoegd het reglement te wijzigen of op te heffen.
4. Op de vaststelling, wijziging en opheffing van het reglement is het bepaalde in artikel 11 lid 1 van toepassing.

## **STATUTENWIJZIGING**

### **Artikel 11**

1. Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen. Het besluit daartoe moet worden genomen met een meerderheid van ten minste twee/derde van de geldig uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin ten minste drie/vierde van de bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd is. Indien dat quorum niet aanwezig of vertegenwoordigd is, zal in een volgende vergadering van het bestuur over de statutenwijziging kunnen worden besloten ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuursleden, mits met een meerderheid van ten minste twee/derde van de geldig uitgebrachte stemmen. Deze volgende vergadering dient niet eerder dan twee weken en niet later dan vier weken na de eerste vergadering te worden gehouden. Een besluit tot wijziging van de statuten treedt eerst in werking na goedkeuring daarvan door het College van Regenten van Stichting Wagner-de Wit te Maastricht.
2. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen.
3. De leden van het bestuur zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging, alsmede de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het

Handelsregister, gehouden door de Kamer van Koophandel en Fabrieken, binnen  
welker gebied de stichting haar zetel heeft.

## **ONTBINDING EN VEREFFENING**

### **Artikel 12**

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. Op het daartoe te nemen besluit is het bepaalde in artikel 11 lid 1 van toepassing.
2. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voorzover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is.
3. De vereffening geschiedt door het bestuur.
4. De vereffenaars dragen er zorg voor, dat van de ontbinding van de stichting inschrijving geschiedt in het register, bedoeld in artikel 11 lid 3.
5. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk van kracht.
6. Een eventueel batig saldo van de ontbonden stichting wordt zoveel mogelijk besteed overeenkomstig het doel van de stichting en uitgekeerd aan een Algemeen Nut beogende Instelling als bedoeld in artikel 32 lid 1.3 van de Successiewet 1956.
7. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden stichting gedurende dertig jaren berusten onder de jongste vereffenaar.

## **SLOTBEPALINGEN**

### **Artikel 13**

In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het bestuur.

De comparante is mij, notaris, bekend en de identiteit van de comparante is door mij, notaris, aan de hand van het hiervoor vermelde document vastgesteld.